

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ»  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

30 августа 2024 года

№ О – 370


**О назначении ответственного за организацию и проведение ВПР и об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению ВПР в 2025 году**

В целях организационного и качественного проведения всероссийской проверочной работы по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования в городе Чебоксары в 2024-2025 учебном году

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Назначить Тимофееву Н.Н. ответственной за проведение всероссийской проверочной работы обучающихся, освоивших основные образовательные программы начального, основного общего и среднего общего образования в 2024 – 2025 учебном году.
2. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению ВПР по образовательным программам основного начального, общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары в 2024-2025 учебном году (приложение 1).
3. Тимофеевой Н.Н.:
  - 4.1 Обеспечить информирование участников ВПР, родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения ГИА в 2024-2025 году под роспись.
  - 4.2 Своевременно размещать информацию на официальном сайте школы, информационном стенде.
  - 4.3 Провести общешкольные и классные родительские собрания по вопросам организации и проведения ВПР с разъяснением Порядка проведения ВПР.
  - 4.4 Обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включенных в дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

  
Р.И. Кириллова



Приложение 1 к приказу № О - 370 от 30 августа 2024 года «О назначении ответственного за организацию и проведение ВПР и об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению ВПР в 2025 году»

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**  
**по подготовке МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары**  
**к проведению Всероссийских проверочных работ**  
**в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
<b>1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1	Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ	В течение учебного года	Приказы, письма, рекомендации	Руководители ШМО, заместитель директора
1.2	Анализ и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2024/25 учебном году	До 02.09.2024	Дорожная карта по подготовке к проведению ВПР в 2024/25 учебном году	Директор, заместитель директора
1.3	Приказы о подготовке и проведении ВПР, о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Февраль 2025 года	Приказ	Директор
<b>2. Повышение качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1	Заседания школьных методических объединений по вопросам анализа выполнения	До 02.09.2024	Протоколы ШМО	Руководители ШМО

	ВПР в предыдущем учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2023/24 учебном году			
2.2	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам	По четвертям	Анализ контрольных работ	Учителя начальных классов
2.3	Определение учащихся группы риска по учебным предметам	В течение учебного года	Анализ промежуточных контрольных срезов	Учителя-предметники
2.4	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План педагога-психолога	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог

### 3. Подготовка и повышение квалификации педагогических работников

3.1	Плановые курсы повышения квалификации. Использование образовательных сайтов и сайтов педагогических сообществ с целью повышения квалификации	В течение года	План-график курсовой подготовки на 2025 год	Заместитель директора
-----	--	----------------	---	-----------------------

### 4. Организационно-технологическое обеспечение проведения ВПР

4.1	Контрольные работы по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР для проведения контрольно-оценочной деятельности	Согласно плану ВШК	Контрольно-измерительный материал формата ВПР, анализ работ	Учителя-предметники
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего и основного общего образования правил оформления проверочных работ	В течение года	Информация	Заместитель директора, учителя-предметники
4.3	Подготовка обобщенной информации о количестве	По результатам	Информационная справка	Заместитель директора,

	учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся группы риска по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися группы риска	контрольных срезов		учителя начальных классов, учителя-предметники
<b>5. Формирование и ведение информационной системы проведения ВПР</b>				
5.1	Формирование заявки на участие в ВПР через личный кабинет ФИС ОКО	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по учебным предметам	Ответственный за ВПР, технический специалист
5.2	Контроль регламента проверки работ, формирование и отправка отчетных файлов, получение результатов по предметам через ФИС ОКО	Согласно графику	Результаты ВПР по учебным предметам	Ответственный за ВПР, технический специалист
<b>6. Информационное сопровождение организации и проведения ВПР</b>				
6.1	Размещение информации о ходе подготовки к ВПР на сайте школы	В течение года	Информация	Заместитель директора, системный администратор
6.2	Информационный стенд по вопросам подготовки к ВПР	В течение года	Информация	Заместитель директора
6.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение года	Протоколы родительских собраний	Заместитель директора, классные руководители
<b>7. Контроль за организацией и проведением ВПР</b>				
7.1	Обеспечение контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения	Согласно плану ВШК	Справка	Директор, заместитель директора, руководители ШМО

	администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся			
7.2	Контроль за работой с учащимися группы риска	Согласно плану ВШК	Справка	Директор, заместитель директора, руководители ШМО
<b>8. Анализ результатов и подведение итогов ВПР</b>				
8.1	Анализ результатов ВПР	Май – июнь 2025 года	Аналитическая справка с рекомендациями	Руководители ШМО, заместитель директора
8.2	Анализ итогов реализации дорожной карты	Июнь 2025 года	Аналитическая справка	Заместитель директора