

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 47» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

17 марта 2025 г.  
О приеме в 1-ый класс

№ О- 127

В соответствии с ФЗ-273 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 (с изменениями от 04.03.2025 №171), согласно Постановлению администрации города Чебоксары от 14.03.2024 №828 «О внесении изменения в постановление города Чебоксары от 06.02.2012 № 21 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций города Чебоксары за конкретными территориями города Чебоксары»», Положения о приеме обучающихся в 1 класс, с целью осуществления своевременного формирования контингента обучающихся первых классов на 2025-2026 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по приему детей в 1 класс 2025-2026 учебного года в следующем составе:

- Селивановой Т.Н. – зам. директора по УВР;
- Добровой О.И. - педагог-психолог

2. Назначить ответственной за организацию приема заявлений в 1 класс Селиванову Татьяну Николаевну, оператором – Доброву Оксану Ивановну.

3. Комиссии по приему детей в 1 класс:

3.1. Организовать прием заявлений в 1 класс в форме электронного документа с помощью автоматизированной информационной системы "Е-Услуги. Образование" для детей, зарегистрированных на закрепленной территории с 01 апреля 2025 года.

3.2. Организовать прием документов с 01.04.2025 г. по 30.06.2025 г. от родителей будущих первоклассников, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за школой:

ул. Кукшумская, д.25;

Эгерский бульвар д.36/1;

Эгерский бульвар д.39/28 по д.41 (нечетные дома), д.47, д.49, д.59, с д.42 по д.48 (четные дома);

пр. 9-ой Пятилетки д.32, д.32 корп. 1

а также от родителей будущих первоклассников, имеющих права на внеочередной, первоочередной и преимущественный прием.

3.3. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый

класс организовать с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.4. Оформить приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары.

3.5. Знакомить родителей (законных представителей), подающих заявление в первый класс, с Правилами приема в 1 класс, Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.6. В заявлении фиксировать подписью родителей (законных представителей) согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством, согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе), информацию об особых потребностях в создании специальных условиях обучения ребенка и языке образования.

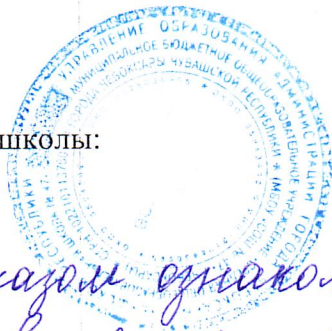
4. Селивановой Т.Н., Добровой О.И. документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрировать в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдавать расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары, ответственного за прием документов и печатью МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары.

6. Утвердить график работы по приему документов в первый класс с 9.00 до 17.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 01 апреля 2025 года (приложение №2).

7. Заместителю директора по УВР Селивановой Т.Н. в срок до 18 марта 2025 года подготовить и разместить на информационном стенде и сайте школы информацию о сроках и порядке приема заявлений родителей (законных представителей) в первый класс, о реализуемых образовательных программах, планируемом количестве мест в первых классах 2025-2026 учебного года.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Р.И.Кириллова

*С приказом ознакомлены:*

*С/р Селиванова Т.Н.*  
*С/р Доброва О.И.*