

Приложение 1 к приказу № О - 369 от 30 августа 2024 года «О назначении ответственного за организацию и проведение ГИА и об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению ГИА в 2025 году»

Дорожная карта

по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2024-2025 учебном году в МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|----|--|-------------------------|---|
| 1. | Изучение нормативно-правовых документов по проведению государственной итоговой аттестации выпускников | В течение учебного года | Администрация |
| 2. | Оформление стенда «ГИА-2025» | В течение учебного года | Зам. директора Тимофеева Н.Н. |
| 3. | Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2024 году на педагогическом совете | Август | Директор школы Кириллова Р.И. |
| 4. | Проведение линеек для учащихся 9-11 классов для ознакомления с результатами ГИА 2024 | Сентябрь | Администрация |
| 5. | Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимых на ГИА, в рамках «Всеобуч» | Сентябрь | Зам. директора Тимофеева Н.Н. Тихонова С.С. |
| 6. | Разъяснительные беседы с учащимися 9, 11 классов о целях и задачах проведения ГИА | Сентябрь | Зам. директора Тимофеева Н.Н., классные руководители, учителя-предметники |
| 7. | Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ | Сентябрь | Зам. директора Тимофеева Н.Н. классные руководители |
| 8. | Диагностическая работа по математике в 9, 11 классах, по русскому языку в 9 классах (Годограф) | Сентябрь | Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники, классные руководители |
| 9. | Издание приказа о назначении ответственных лиц за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена. Заполнение РИС ГИА | Сентябрь | Директор школы Кириллова Р.И. |
| 10 | Проведение занятий по подготовке к ГИА по предметам по выбору | Октябрь-май | Учителя-предметники |

| | | | |
|-----|--|---------------------|--|
| 11. | Проведение родительских собраний обучающихся 9-11 классов для ознакомления с результатами ГИА 2023 г. | Сентябрь | <i>Директор школы Кириллова Р.И. Зам. директора Тимофеева Н.Н. Тихонова С.С.</i> |
| 12. | Беседа по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков». | Октябрь | <i>Учителя-предметники, классные руководители</i> |
| 13. | Диагностическая работа по математике в 9, 11 классах (Годограф) | Октябрь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н. Учителя-предметники, классные руководители</i> |
| 14. | Диагностические работы по предметам по выбору обучающихся в 9,11 классах (Годограф) | Ноябрь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники, классные руководители</i> |
| 15. | Анализ итогов диагностических работ | Ноябрь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н. Учителя-предметники</i> |
| 16. | Подготовка нормативно-правовой документации для проведения итогового сочинения (изложения) | Ноябрь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н.</i> |
| 17. | Сбор заявлений на участие в итоговом сочинении. Заполнение РИС ГИА 11 | Ноябрь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н.</i> |
| 18. | Проведение общешкольных родительских собраний в 9-11 классах для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации в 2022-2023 учебном году | Ноябрь, январь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н., классные руководители</i> |
| 19. | Диагностическая работа по русскому языку в 9, 11 классах (Стадград) | Декабрь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н. Тихонова С.С.</i> |
| 20. | Проведение итогового сочинения (изложения) | 4 декабря 2024 года | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н., члены комиссии</i> |
| 21. | Разъяснительная работа с обучающимися 9 классов, их родителями по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку | Январь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя русского языка и литературы</i> |
| 22. | Сбор заявлений на участие в итоговом собеседовании. Заполнение РИС ГИА 9 | Январь | <i>Зам. директора Тимофеева Н.Н., классные руководители</i> |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| 23. | Диагностические работы по математике обучающихся в 9,11 классах (СтатГрад) | Январь | Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники |
| 24 | Анализ итогов диагностических работ | Январь | Заместитель директора, Тимофеева Н.Н., учителя предметники |
| 25 | Проведение итогового собеседования по русскому языку | 12 февраля 2025 г. | Зам. директора Тимофеева Н.Н., члены комиссии |
| 26 | Диагностические работы по русскому языку обучающихся в 9 классах (Годограф) | Февраль | Заместитель директора Тимофеева Н.Н., Тихонова С.С., учителя-предметники |
| 27 | Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи) | Январь - май | Заместитель директора Тимофеева Н.Н., классные руководители |
| 28 | Проведение инструктажа с родителями выпускных классов по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.). | Январь-май | Заместитель директора Тимофеева Н.Н. |
| 29 | Диагностические работы по предметам по выбору обучающихся в 9,11 классах (Годограф) | Февраль | Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники |
| 30 | Сбор заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации | до 1 февраля 2025 г. (11 классы) до 1 марта 2025 г. | Заместитель директора Тимофеева Н.Н. |

| | | | |
|----|---|---------------------|--|
| | | (9 классы) | |
| 31 | Тематический контроль: «Организация работы с обучающимися на уроках математики на уроках математики и русского языка по подготовке к ГИА» | Март | <i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н.</i> |
| 32 | Диагностические работы по математике обучающихся в 9,11 классах (Годограф) | Март | <i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники</i> |
| 33 | Анализ итогов диагностических работ | Март | <i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя предметники</i> |
| 34 | Индивидуальные консультации обучающихся | Январь-май | <i>Учителя-предметники</i> |
| 35 | Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 9 и 11 классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения. | Апрель-май | <i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н.</i> |
| 36 | Выдача обучающимся 9 и 11 классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА. | Апрель-май | <i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н.</i> |
| 37 | Диагностические работы по математике обучающихся в 8, 10 классах (Годограф) | Февраль | <i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники</i> |
| 38 | Психологическое сопровождение обучающихся в период подготовки и проведения экзаменов | По отдельному плану | <i>Психолог школы</i> |
| 39 | Педагогический совет о допуске обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации | До 25 мая | <i>Администрация</i> |
| 40 | Обеспечение организационного участия выпускников школы к ГИА | Май-июнь | <i>Администрация</i> |
| 41 | Ознакомление выпускников с результатами экзаменов. | Июнь-июль | <i>Администрация</i> |