

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ»
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №47» ГОРОДА ЧЕБОКСАРЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИКАЗ

21 августа 2025 года

№ 108

О назначении ответственного за организацию и проведение ГИА и об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению ГИА в 2025-2026 учебном году

В целях организационного и качественного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в городе Чебоксары в 2025-2026 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить Тимофееву Н.Н. ответственной за проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2025 – 2026 учебном году.
2. Назначить Тимофееву Н.Н., заместителя директора, ответственным за внесение сведений в РИС, и возложить на него ответственность за обеспечение мер по защите информации.
3. Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары в 2025-2026 учебном году (приложение 1).
4. Тимофеевой Н.Н.:
 - 4.1 Обеспечить информирование участников государственной итоговой аттестации, родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения ГИА в 2025-2026 учебном году под роспись.
 - 4.2 Своевременно размещать информацию на официальном сайте школы, информационном стенде.
 - 4.3 Провести общешкольные и классные родительские собрания по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации с разъяснением Порядка проведения государственной итоговой аттестации.
 - 4.4 Обеспечить своевременное и качественное исполнение мероприятий, включенных в дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы


Р.И. Кириллова

Приложение 1 к приказу № 108 от 21 августа 2025 года «О назначении ответственного за организацию и проведение ГИА и об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению ГИА в 2025-2026 учебном году»

Дорожная карта

по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации в 2025-2026 учебном году в МБОУ «СОШ №47» г. Чебоксары

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Изучение нормативно-правовых документов по проведению государственной итоговой аттестации выпускников	В течение учебного года	Администрация
2.	Оформление стенда «ГИА-2026»	В течение учебного года	Зам. директора Тимофеева Н.Н.
3.	Анализ организации, проведения и результатов ГИА в 2025 году на педагогическом совете	Август	Директор школы Кириллова Р.И.
4.	Проведение линеек для учащихся 9-11 классов для ознакомления с результатами ГИА 2025	Сентябрь	Администрация
5.	Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимых на ГИА	Сентябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н. Тихонова С.С.
6.	Разъяснительные беседы с учащимися 9, 11 классов о целях и задачах проведения ГИА	Сентябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н., классные руководители, учителя-предметники
7.	Проведение профориентационной работы (на классных часах) по выбору обучающимися предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ	Сентябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н. классные руководители
8.	Диагностическая работа по математике в 9, 11 классах (Годограф)	Сентябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники, классные руководители
9.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена. Заполнение РИС ГИА	Август	Директор школы Кириллова Р.И.
10.	Проведение занятий по подготовке к ГИА по предметам по выбору	Октябрь-май	Учителя-предметники
11.	Проведение родительских собраний обучающихся 9-11 классов для	Сентябрь-Октябрь	Директор школы Кириллова Р.И.

	ознакомления с результатами ГИА 2025 года		Зам. директора Тимофеева Н.Н. Тихонова С.С.
12.	Беседа по теме: «Правила заполнения бланков ГИА. Типичные ошибки при заполнении бланков».	Октябрь	Учителя-предметники, классные руководители
13.	Диагностическая работа по математике в 9, 11 классах (Годограф)	Ноябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н. Учителя-предметники, классные руководители
14.	Диагностические работы по предметам по выбору обучающихся в 9,11 классах (Годограф)	Ноябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники, классные руководители
15.	Анализ итогов диагностических работ	Ноябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н. Учителя-предметники
16.	Подготовка нормативно-правовой документации для проведения итогового сочинения (изложения)	Ноябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н.
17.	Сбор заявлений на участие в итоговом сочинении. Заполнение РИС ГИА 11	Ноябрь	Зам. директора Тимофеева Н.Н.
18.	Проведение общешкольных родительских собраний в 9-11 классах для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ. Ознакомление родителей с нормативно-правовыми документами по проведению государственной итоговой аттестации в 2025-2026 учебном году	Ноябрь, январь	Зам. директора Тимофеева Н.Н., классные руководители
19.	Проведение итогового сочинения (изложения)	3 декабря 2026 года	Зам. директора Тимофеева Н.Н., члены комиссии
20.	Диагностическая работа по русскому языку, математике в 9, 11 классах (Лидер)	Декабрь-Январь	Зам. директора Тимофеева Н.Н. Тихонова С.С.
21.	Диагностические работы по предметам по выбору обучающихся в 9,11 классах (Годограф)	Декабрь-Январь	Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя-предметники, классные руководители
22.	Разъяснительная работа с обучающимися 9 классов, их родителями по организации и проведению итогового устного собеседования по русскому языку	Январь	Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя русского языка и литературы

23.	Сбор заявлений на участие в итоговом собеседовании. Заполнение РИС ГИА 9	Январь	Зам. директора Тимофеева Н.Н., классные руководители
24.	Анализ итогов диагностических работ	Февраль	Заместитель директора, Тимофеева Н.Н., учителя предметники
25.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	11 февраля 2026 г.	Зам. директора Тимофеева Н.Н., члены комиссии
26.	Проведение инструктажа для обучающихся выпускных классов (с ведомостью учета ознакомления с инструкцией, под подпись обучающихся) по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи)	Январь - май	Заместитель директора Тимофеева Н.Н., классные руководители
27.	Проведение инструктажа с родителями выпускных классов по теме: «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования» (сроки проведения, порядок ОГЭ и ЕГЭ, основания удаления с экзамена, изменение и аннулирование результатов ОГЭ, ЕГЭ, порядок подачи и рассмотрения апелляций, недопустимость использования средств сотовой связи и т.д.).	Январь-май	Заместитель директора Тимофеева Н.Н.
28.	Диагностические работы по предметам по выбору обучающихся в 9,11 классах (Годограф)	Февраль	Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя- предметники
29.	Сбор заявлений на прохождение государственной итоговой аттестации	до 1 февраля 2026 г. (11 классы) до 1 марта 2026 г. (9 классы)	Заместитель директора Тимофеева Н.Н.
30.	Тематический контроль: «Организация работы с обучающимися на уроках математики на уроках математики и русского языка по подготовке к ГИА»	Март	Заместитель директора Тимофеева Н.Н.
31.	Диагностические работы по математике и русскому языку обучающихся в 9,11 классах	Март	Заместитель директора

	(Годограф)		<i>Тимофеева Н.Н., учителя- предметники</i>
32.	Диагностические работы по предметам по выбору обучающихся в 9,11 классах (Годограф)	Март	<i>Зам. директора Тимофеева Н.Н., учителя- предметники, классные руководители</i>
33.	Анализ итогов диагностических работ	Апрель	<i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя предметники</i>
34.	Индивидуальные консультации обучающихся	Январь-май	<i>Учителя- предметники</i>
35.	Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся 9 и 11 классов о местах расположения ППЭ, на базе которых пройдет ГИА, об организации сопровождения.	Апрель-май	<i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н.</i>
36.	Выдача обучающимся 9 и 11 классов уведомлений на экзамены не позднее, чем за две недели до начала ГИА.	Апрель-май	<i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н.</i>
37.	Диагностические работы по математике обучающихся в 8, 10 классах (Годограф)	Май	<i>Заместитель директора Тимофеева Н.Н., учителя- предметники</i>
38.	Психологические сопровождение обучающихся в период подготовки и проведения экзаменов	По отдельному плану	<i>Психолог школы</i>
39.	Педагогический совет о допуске обучающихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации	До 25 мая	<i>Администрация</i>
40.	Обеспечение организационного участия выпускников школы к ГИА	Май-июнь	<i>Администрация</i>
41.	Ознакомление выпускников с результатами экзаменов.	Июнь-июль	<i>Администрация</i>